



# Egyetemi docens

Óbudai Egyetem – Keleti Károly Gazdasági Kar  
Módszertani és Menedzsment Intézet

## A munkakörhöz tartozó elvárások, lényeges feladatok:

- Menedzsment, Menedzsment alapjai, Mérnöki menedzsment, Management, Basics of Management, Engineering management és/vagy Logisztika és/vagy Munkaerő-gazdaságtan és/vagy Vállalati stratégia és/vagy Ügyfélkapcsolatok kezelése, Customer Relationship Management és/vagy Termelésmenedzsment, Production Management és/vagy Termelés és innováció menedzsment, Production and Innovation Management és/vagy BPR és/vagy Vállalatok menedzselése üzleti szimulációs módszerekkel és/vagy Knowledge Management és/vagy Menedzsment információs rendszerek, és/vagy Total Quality Management és/vagy Üzleti informatikai alkalmazások (SAP) és/vagy Üzleti intelligencia alkalmazások és/vagy Infrastruktúra menedzsment és/vagy Emberi erőforrás menedzsment (gyakorlat) és/vagy Vállalkozás innováció, Business Innovation tárgyak önálló oktatása és tananyagának folyamatos fejlesztése (a magyar elnevezésű tárgyak magyar, az angol elnevezésű tárgyak angol nyelven),
- további, az intézet profiljába tartozó tárgyak oktatásában, fejlesztésében való esetleges részvétel,
- legalább egy választható (idegen nyelvű) tárgy oktatása a későbbiekben, valamint szükség szerint az intézet profiljába tartozó tárgyak angol nyelven történő oktatásában, illetve azok adminisztratív ügyeiben való aktív részvétel,
- az intézet további, oktatói kötelességeinek elvégzésében való esetleges részvétel (pl. felvételi beszélgetés, záróvizsga, stb.),
- Szakmai, kutatási tevékenységhez kapcsolódó tantárgyak tantárgyfelelősi feladatainak ellátása,
- A szervezeti egységhez tartozó tárgyak oktatása az Egyetem más telephelyein is történhet

## Munka területe:

- oktatói

## Elvárt végzettség:

- egyetemi végzettség,
- a végzettség tartalmilag igazodjon a feladatkörben felsorolt tárgyak területéhez

## Elvárt tudományos fokozat:

- PhD

## Elvárt nyelvtudás:

- Angol középfok, tárgyalási szint

## Elvárt számítógépes ismeretek:

- MS Office programok gyakorlott szintű ismerete,
- internetes alkalmazások gyakorlott szintű ismerete,

## Egyéb feltételek:

- A pályázó feleljen meg a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, illetve az Egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében, valamint ezen munkakörök betöltésével kapcsolatos eljárások rendje szabályzatban rögzített követelményeknek.
- büntetlen előélet, illetve nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy.

## Foglalkoztatás jellege:

- határozatlan munkaviszony
- teljes munkaidő

## Munkavégzés helye:

1084 Budapest, Tavaszmező u. 17

## Pályázathoz csatolandó dokumentumok:

- részletes szakmai önéletrajz,
- végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást és tudományos fokozatot igazoló okleveleket, bizonyítványokat,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázat anyagába az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a munkaviszony létesítésével kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekintheznek, valamint arról, hogy a döntés eredménye a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvénynek megfelelően az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint nyilvánosságra hozható,
- 90 napnál nem régebbi eredeti hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt, vagy a hatósági erkölcsi bizonyítvány hiányában az igénylést alátámasztó igazolás másolata,
- publikációk, tudományos munkák MTMT szerinti jegyzéke és táblázata,

- az e-mail tárgyában, kérjük feltüntetni a betöltendő pozíció megnevezését „Egyetemi docens” és az álláshirdetés azonosítószámát is: ÓE-KGK,2082,2021

#### A munkakör betöltésének időpontja:

- 2022. február 1.

#### Az önéletrajzok és a szükséges iratok benyújtásának határideje:

- 2021. november 18.

#### A benyújtás módja:

- elektronikus úton a [hr@uni-obuda.hu](mailto:hr@uni-obuda.hu) e-mail címen keresztül
- A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Juhász Ágota vagy Szabadi Erika nyújt, a +361-666-5727-es telefonszámon

#### Az elbírálás határideje:

- 2022. január 31.

A munkáltatóval kapcsolatban további információ az Óbudai Egyetem honlapján: [www.uni-obuda.hu](http://www.uni-obuda.hu) szerezhető.