



Egyetemi docens

Óbudai Egyetem – Keleti Károly Gazdasági Kar Közgazdaságtani és Pénzügyi Intézet

A munkakörhöz tartozó elvárások, lényeges feladatok:

- Jog, Projektmenedzsment és a Marketing tárgykörébe tartozó tárgyak önálló oktatása és tananyagának folyamatos fejlesztése magyar, angol vagy német nyelven,
- szükség esetén más, a tárgykörökhöz közvetve kapcsolódó tárgyak oktatásába, kialakításába való bekapcsolódás,
- az Intézet munkája tekintetében szakdolgozatok, diplomamunkák, TDK dolgozatok, projektmunkák konzultálása,
- aktív részvétel oktatásszervezési- és fejlesztési feladatokban,
- közreműködés kurzusok, szakirányok tovább fejlesztésében,
- aktív részvétel hazai és határon túli szakmai közéleti tevékenységekben,
- aktív publikációs tevékenység

Munka területe:

- oktatói

Elvárt végzettség:

- egyetemi végzettség, jogász szakirány

Elvárt tudományos fokozat:

- PhD/DLA társadalomtudományok, állam- és jogtudományok területen summa cum laude végzéssel

Elvárt nyelvtudás:

- Német felsőfok, tárgyalási szint
- Angol középfok, tárgyalási szint

Elvárt tapasztalat:

- 5 év feletti szakmai tapasztalat:
 - az oktatási tevékenységével összefüggő magas szintű szakmai ismeretekkel és gyakorlattal, valamint gyakorlatvezetési készséggel rendelkezik,

- képes idegen nyelven előadás tartására, alkalmas a hallgatók tanulmányi, tudományos munkájának vezetésére,
- közreműködés az oktatás- és kutatásszervezésben, pályázatokban

Elvárt kompetenciák:

- kiváló szervezőképesség, elemző és kommunikációs készség,
- önállóság, pontosság, precizitás, kreativitás, segítőkészség,
- kiváló készség egyeztetések, tárgyalások levezetésében való jártasság terén,
- szerződésekkel kapcsolatos, közigazgatásban megszerzett jártasság

Egyéb elvárások:

- közigazgatásban szerzett tapasztalat,
- önkormányzatiság témakörében megszerzett jártasság,
- közvetítői tevékenység területén szerzett tapasztalat

Egyéb feltételek:

- A pályázó feleljen meg a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvényben, illetve az Egyetem foglalkoztatási követelményrendszerében, valamint ezen munkakörök betöltésével kapcsolatos eljárások rendje szabályzatban rögzített követelményeknek.
- büntetlen előélet, illetve nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy.

Előnyt jelentő tapasztalat:

- 5 év feletti közigazgatásban szerzett tapasztalat,
- számítógépes levelező rendszerek felhasználó szintű ismerete

Foglalkoztatás jellege:

- határozatlan munkaviszony
- teljes munkaidő

Munkavégzés helye:

1084 Budapest, Tavaszmező u. 17

Pályázathoz csatolandó dokumentumok:

- részletes szakmai önéletrajz,
- végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást és tudományos fokozatot igazoló okleveleket, bizonyítványokat,

- nyilatkozat arról, hogy a pályázat anyagába az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a munkaviszony létesítésével kapcsolatban véleményezési joggal rendelkező bizottságok és testületek betekintheznek, valamint arról, hogy a döntés eredménye a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvénynek megfelelően az egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint nyilvánosságra hozható,
- 90 napnál nem régebbi eredeti hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint nem áll foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt, vagy a hatósági erkölcsi bizonyítvány hiányában az igénylést alátámasztó igazolás másolata,
- publikációk, tudományos munkák MTMT szerinti jegyzéke és táblázata,
- az e-mail tárgyában, kérjük feltüntetni a betöltendő pozíció megnevezését „Egyetemi docens” és az álláshirdetés azonosítóját is: ÓE-KGK,2083,2021

A munkakör betöltésének időpontja:

- 2022. január 1.

Az önéletrajzok és a szükséges iratok benyújtásának határideje:

- 2021. november 05.

A benyújtás módja:

- elektronikus úton a hr@uni-obuda.hu e-mail címen keresztül
- A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Juhász Ágota vagy Szabadi Erika nyújt, a +361-666-5727-es telefonszámon

Az elbírálás határideje:

- 2021. december 20.

A munkáltatóval kapcsolatban további információ az Óbudai Egyetem honlapján: www.uni-obuda.hu szerezhető.